

ANNEXE 3

FICHE N° 13

GRILLE D'ÉVALUATION DU CONSEILLER PRINCIPAL D'ÉDUCATION STAGIAIRE

Précisions relatives à l'utilisation de la grille d'évaluation

La grille d'évaluation ci-après, fondée sur le référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation, est utilisée par les différents évaluateurs qui interviennent dans le processus d'évaluation des fonctionnaires stagiaires en vue de leur titularisation. Elle a donc un **caractère impératif**.

Les évaluateurs sont selon les cas :

- les membres des corps d'inspection (Inspecteurs généraux de l'éducation nationale, du sport et de la recherche (IGESR), premier et second degrés) ou les professeurs agrégés désignés par l'IGESR ;
- les chefs d'établissement ;
- les responsables de l'autorité administrative dont relève le stagiaire affecté hors école ou établissement du second degré.

Elle est utilisée en autant d'exemplaires qu'il y a d'évaluateurs.

La grille présente les compétences professionnelles du référentiel précité dans sa partie grisée, ainsi que leur déclinaison sous la forme d'items caractérisant les compétences attendues à l'issue de l'année de stage.

Si le référentiel de compétences évoque la notion de progressivité dans l'acquisition des compétences, les items ci-dessous identifient plus particulièrement les savoirs théoriques et pratiques à acquérir durant l'année de stage.

L'ensemble des items a vocation à être renseigné. Toutefois, au regard des conditions d'exercice du stagiaire, certains items peuvent ne pas l'être. En tout état de cause, chaque item qui fait l'objet d'une évaluation, est renseigné par une croix dans l'une des deux colonnes et est assorti le cas échéant de commentaires en particulier lorsque la compétence est insuffisamment acquise.

Certains items concernent particulièrement les chefs d'établissement.

En cas d'avis défavorable, une attention particulière doit être portée à la rédaction de l'avis motivé ou du rapport en insistant sur les compétences du référentiel insuffisamment acquises.

Fiche n°13
Grille d'évaluation du conseiller principal d'éducation stagiaire

Nom et prénom du stagiaire :

Discipline :

Etablissement :

Concours de recrutement :

Avis motivé :

Avis favorable à la titularisation : ☐

Avis défavorable à la titularisation : ☐

Nom : Date :

Prénom :

Qualité de l'évaluateur : Signature :

Grille d'évaluation du conseiller principal d'éducation stagiaire

La déclinaison des compétences reprend la numérotation du référentiel		
<ul style="list-style-type: none"> (1) Suffisamment acquises : le niveau de compétence constaté permet d'envisager l'entrée dans le métier du CPE stagiaire (2) Insuffisamment acquises : le niveau de compétence constaté n'est pas suffisant pour permettre d'envisager l'entrée dans le métier du CPE stagiaire <p>CC : compétences communes.</p>		
Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels de son environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à sa fonction	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises (2)
<p>CC 10. Faire partager ses valeurs de laïcité et d'égalité aux membres de la communauté éducative</p> <p>CC 11. Contribuer au bon fonctionnement de l'établissement scolaire</p> <p>CC 12. Assurer l'exécution des tâches administratives et techniques</p> <p>CC 13. Assurer la sécurité des élèves et du personnel</p> <p>CC 14. Assurer la continuité de l'éducation</p> <p>CC 15. Assurer la responsabilité de l'établissement</p> <p>CC 16. Assurer la responsabilité de l'établissement</p> <p>CC 17. Assurer la responsabilité de l'établissement</p> <p>CC 18. Assurer la responsabilité de l'établissement</p> <p>CC 19. Assurer la responsabilité de l'établissement</p> <p>CC 20. Assurer la responsabilité de l'établissement</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Respecte et fait respecter les principes d'égalité, de neutralité, de laïcité, d'équité, de tolérance, de refus de toutes discriminations Répond aux exigences de ponctualité, d'assiduité, de sécurité et de confidentialité Adopte une attitude et un positionnement d'adulte responsable au sein de l'établissement Fait preuve de respect à l'égard des élèves et des membres de la communauté éducative Fait respecter le règlement intérieur 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observations		
Compétences relationnelles, de communication et d'animation favorisant la transmission, l'implication et la coopération au sein de la communauté éducative et de son environnement	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises (2)
<p>CC 21. Utiliser la langue française à des fins de communication</p> <p>CC 22. Coopérer au sein d'une équipe</p> <p>CC 23. Contribuer à l'action de la communauté éducative</p> <p>CC 24. Collaborer avec les parents d'élèves</p> <p>CC 25. Collaborer avec les personnels de l'école</p> <p>CC 26. Travailler dans une équipe pédagogique</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Utilise un langage clair et adapté à son (ses) interlocuteur(s) Participe au travail d'équipe Adopte une attitude favorable à l'écoute et aux échanges avec les membres de la communauté éducative 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Participe aux différentes instances et conseils 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nom : Date :
Prénom :
Qualité de l'évaluateur : Signature :

ANNEXE 3

Fiche n°13

Grille d'évaluation du conseiller principal d'éducation stagiaire

Centre d'évaluation du personnel principal d'éducation stagiaire		
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer autant que de besoin avec les familles ; participe, à son niveau, à leur information 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observations :		
Compétences liées à l'organisation et à la gestion de la vie scolaire dans l'établissement	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises (2)
<p>CC1 Organiser les opérations de vie des élèves : leur hébergement, leur sécurité, le régime de l'emploi du temps, matériel et affectation du matériel.</p> <p>CC2 Gérer les relations avec les services extérieurs : transport, repas, soins et de santé dans l'établissement.</p> <p>CC3 Analyser les comportements des élèves, établir des protocoles éducatifs.</p> <p>CC4 Assurer et faire respecter la réglementation en matière disciplinaire de l'équipe de vie scolaire.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Veille à la mise en place des conditions d'entrée, de sortie, de déplacement et de surveillance des élèves dans un souci de sécurité • Prend en charge les dispositifs de vérification des absences et de retard des élèves en s'assurant du traitement et de la circulation de l'information à l'égard de toutes les personnes concernées • Participe à l'élaboration du règlement intérieur et à son application notamment lorsqu'il s'agit du respect des personnes et des biens • Adopte une relation d'écoute, d'aide, de soutien auprès des élèves ; sait valoriser et encourager les élèves • Fait preuve de vigilance à l'égard des situations conflictuelles, des comportements d'incivilité et de violences de toutes natures et apporte des solutions en concertation avec les équipes éducatives et pédagogiques • Participe à sa mesure à l'organisation et à l'animation des personnels de la vie scolaire • Contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre du volet éducatif du projet d'établissement 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observations :		
Compétences éducatives et pédagogiques favorisant toutes les situations d'apprentissage et d'accompagnement des élèves	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises(2)
<p>CC5 Connaître les élèves et les processus d'apprentissage</p> <p>CC6 Prendre en compte la diversité des élèves</p> <p>CC7 Accompagner les élèves dans leur parcours de formation</p>		

Nom : Date :
Prénom :
Qualité de l'évaluateur : Signature :

Fiche n°13

Grille d'évaluation du conseiller principal d'éducation stagiaire

Centre d'évaluation du conseiller principal par l'Education Stagiaire		
<p>CC 16. Accompagner le groupe de élèves sur les démarches participatives :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les élèves participant à leur orientation dans une démarche participative • Partager les connaissances acquises des élèves 		
<ul style="list-style-type: none"> Participe au suivi individuel des élèves et à la définition des réponses à apporter en collaboration avec les équipes, les parents et les partenaires éventuels Participe aux différents dispositifs favorisant la citoyenneté participative et représentative des élèves Contribue à l'information des élèves sur leur projet d'orientation en liaison avec le professeur principal et le conseiller d'orientation psychologue 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observations :		
Compétences relatives à l'usage et à la maîtrise des technologies de l'information de la communication	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises(2)
CC 9. Intégrer les éléments de culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier		
<ul style="list-style-type: none"> Utilise les outils numériques mis en place dans l'établissement Distingue les usages personnels et professionnels dans sa pratique Est attentif à la manière dont les élèves mobilisent l'outil numérique 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observations :		
Compétences d'analyse et d'adaptation de sa pratique professionnelle en tenant compte des évolutions inhérentes au métier et à son environnement.	Suffisamment acquises (1)	Insuffisamment acquises(2)
CC 14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel		
<ul style="list-style-type: none"> Prend en compte les conseils prodigués par les personnels d'encadrement et les formateurs tuteurs et s'efforce d'améliorer sa pratique Est capable de prendre du recul et de porter une analyse réflexive sur son positionnement et ses activités 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observations :		

Nom : _____ Date : _____
Prénom : _____
Qualité de l'évaluateur : _____ Signature : _____